



# ECAB KGV

Fort de 83 collaborateurs et collaboratrices, l'**ECAB** (Etablissement cantonal d'assurance des bâtiments) est un établissement autonome de droit public du canton de Fribourg géré selon les principes de l'économie d'entreprise et d'un service au public. Il assure plus de 123'000 bâtiments du canton contre le feu et les éléments naturels pour une valeur de 93 milliards de francs ; il est le responsable de la prévention et de la défense incendie au niveau cantonal. L'ECAB bénéficie d'une double certification ISO 9001 pour la qualité de ses services et ISO 14001 pour sa politique environnementale.

## Le Conseil d'administration recherche



en prévision du départ à la retraite du titulaire,  
pour le 1<sup>er</sup> octobre 2021 ou une date à convenir :

### Un(e) Directeur/Directrice (80 - 100 %)

#### Sa mission

Appliquer la législation régissant l'ECAB et les orientations stratégiques du Conseil d'administration et assurer sa direction opérationnelle. Conduire l'ensemble de l'ECAB, en analyser et optimiser les structures et les processus. Faire évoluer positivement l'entreprise en initiant des projets orientés vers le futur et en évaluant en permanence les besoins des assurés et des partenaires.

#### Nous offrons

- > Une activité passionnante et exigeante
- > Une importante liberté d'action en rapport avec les responsabilités
- > Un environnement dynamique et en constante évolution
- > Une rémunération et des conditions sociales conformes aux exigences du poste

---

#### Profil demandé

- > Personnalité au bénéfice d'une formation supérieure de niveau HES, universitaire ou jugée équivalente en droit, économie, technique, sciences ou gestion d'entreprise
- > Pouvoir faire valoir une expérience réussie dans la conduite de personnel, orienté vers le management participatif et délégué
- > Justifier d'une expérience importante dans quelques domaines spécifiques à l'ECAB : assurance, gestion financière et immobilière, service public, prévention des risques, intervention en cas de sinistre, relations publiques, communication, etc.
- > Etre orienté vers une gestion durable et sensible aux évolutions de la société et de la technique
- > Jouir d'une personnalité de leader, charismatique et communicative
- > Savoir diffuser la motivation au sein de son équipe et être doté d'un esprit visionnaire
- > Maîtriser les outils bureautiques usuels et être disposé à accompagner la transformation digitale de l'Etablissement
- > Maîtriser parfaitement la langue française ou allemande et pouvoir s'exprimer aisément dans la langue partenaire

---

Veillez adresser votre dossier de candidature avec photo, certificats et diplômes jusqu'au **22 novembre 2020, de préférence par voie électronique**, à :

**Monsieur le Conseiller d'Etat Maurice Ropraz**  
**Président du Conseil d'administration de l'ECAB**  
**Grand-Rue 27, 1701 Fribourg**  
**[candidat.ecab@fr.ch](mailto:candidat.ecab@fr.ch)**

Mme Véronique Schmutz, secrétaire du Conseil d'administration, se tient à votre disposition pour de plus amples renseignements (Tel. 026 305 92 06).

*Nous vous garantissons la confidentialité.*