

Profil de fonction : Responsable du centre de formation

Supérieur direct : Responsable du Département Prévention et Intervention

Subordonné(s) direct(s) : Personnel du centre de formation Châtillon

Agile, pragmatique et doté(e) d'un leadership naturel, le Responsable du centre de formation met ses connaissances techniques, organisationnelles et relationnelles au service de la mission de formation et de prévention de l'ECAB.

Dans un souci de qualité des prestations délivrées et de satisfaction des clients, il/elle veille à son fonctionnement optimal. A cet égard, il/elle propose la stratégie de développement et en assure la gestion administrative et financière. Sa capacité d'innovation et de conduite de projet lui permet de développer la famille de prestations favorisant ainsi la croissance du centre de formation.

Exigences d'admission

- Formation / Diplôme :
 - Formation supérieure dans le domaine technique ou administratif
 - Formation dans le domaine de la formation d'adultes
- Expériences professionnelles :
 - Expérience dans le domaine de la conduite d'une petite équipe
 - Expérience dans le domaine de la formation
 - Expérience confirmée dans le domaine de l'administration et la gestion de projet
 - Expérience dans le domaine des sapeurs-pompiers et/ou de la prévention, un atout

Tâches et responsabilités

- Assure la gestion opérationnelle et le fonctionnement optimal du centre de formation, et notamment :
 - Gère le personnel du centre de formation (environ 5 personnes)
 - Propose le budget d'exploitation et la planification à long terme du centre
- Propose et coordonne la stratégie de développement du centre de formation, et notamment :
 - Assure la mise en œuvre de la stratégie

- Développe un catalogue des prestations correspondant aux caractéristiques du centre et aux besoins de nos clients
- Veille à la promotion du centre
- Assure le développement des formations pour les tiers (écoles, privés, entreprises, partenaires)
- Veille à la parfaite coordination des formations dispensées au centre
- Intègre les nouvelles technologies et les méthodes modernes de formation d'adultes et promeut des solutions innovantes

Compétences de bases

- Langue maternelle française ou allemande avec de très bonnes connaissances de l'autre langue
- Grande maîtrise des outils informatiques de son domaine d'activité

Compétences techniques et de matière

- Maîtrise les aspects financiers et administratifs
- Est doté d'une forte affinité et aisance avec les nouvelles technologies et outils informatiques
- Dispose d'excellentes compétences d'organisation et de gestion d'équipes
- Est doté(e) d'un esprit d'analyse et de synthèse et est capable d'établir des concepts
- Est à l'aise et autonome dans la gestion et la coordination de projets

Compétences émotionnelles

- Compétence de communication :
 - sait s'exprimer de manière claire, simple et pragmatique et est facilement compris par ses interlocuteurs
 - est très à l'aise dans le contact avec la clientèle et sait promouvoir les produits du centre
 - dispose d'un talent de négociateur en face des partenaires et fournisseurs
 - sait transmettre la stratégie, ses idées et arguments de manière à en convaincre les autres

- Management et leadership :
 - s'investit pleinement dans ses tâches et cherche des solutions de façon autonome
 - s'organise avec rigueur et sait anticiper les actions nécessaires
 - est à l'écoute de ses collègues et sait rapidement évaluer le besoin d'agir
 - associe ses collègues et fait preuve d'un leadership participatif
- Capacité de développement :
 - Démontre un intérêt particulier pour la formation d'adultes et les missions de l'ECAB
 - Acquiert ou complète ses compétences nécessaires à la gestion du centre